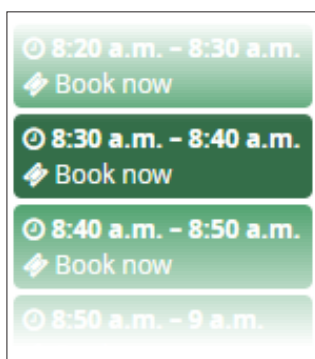


1

Para empezar

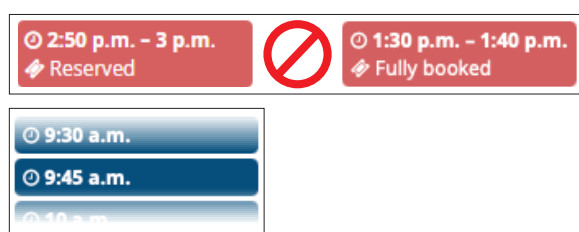
Haga clic en una de las citas VERDES.

• Citas VERDES significan citas disponibles.



Si las citas ROJAS o AZUL dicen "fully booked" o "reserved"

• NO hay citas disponibles  
• NO HAGA CLIC



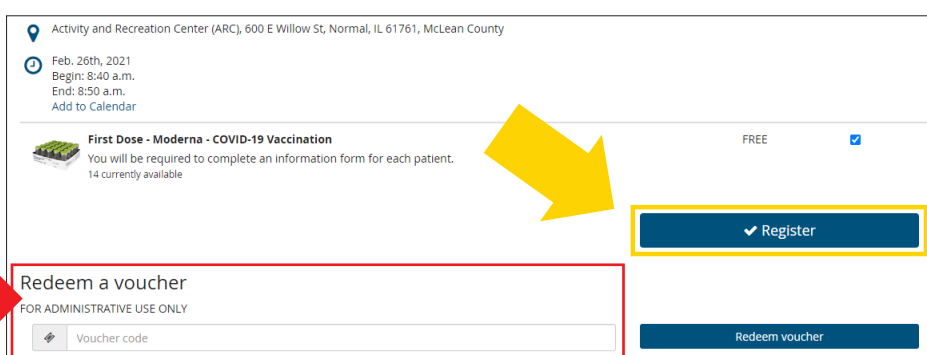
• Fully booked = all appointments have been purchased  
• Reserved = all appointments have been added to someone's cart to purchase de la compra de alguien

2

"Primera Dosis" ya será seleccionada para Ud.

Haga clic en "Register" (Regístrese)

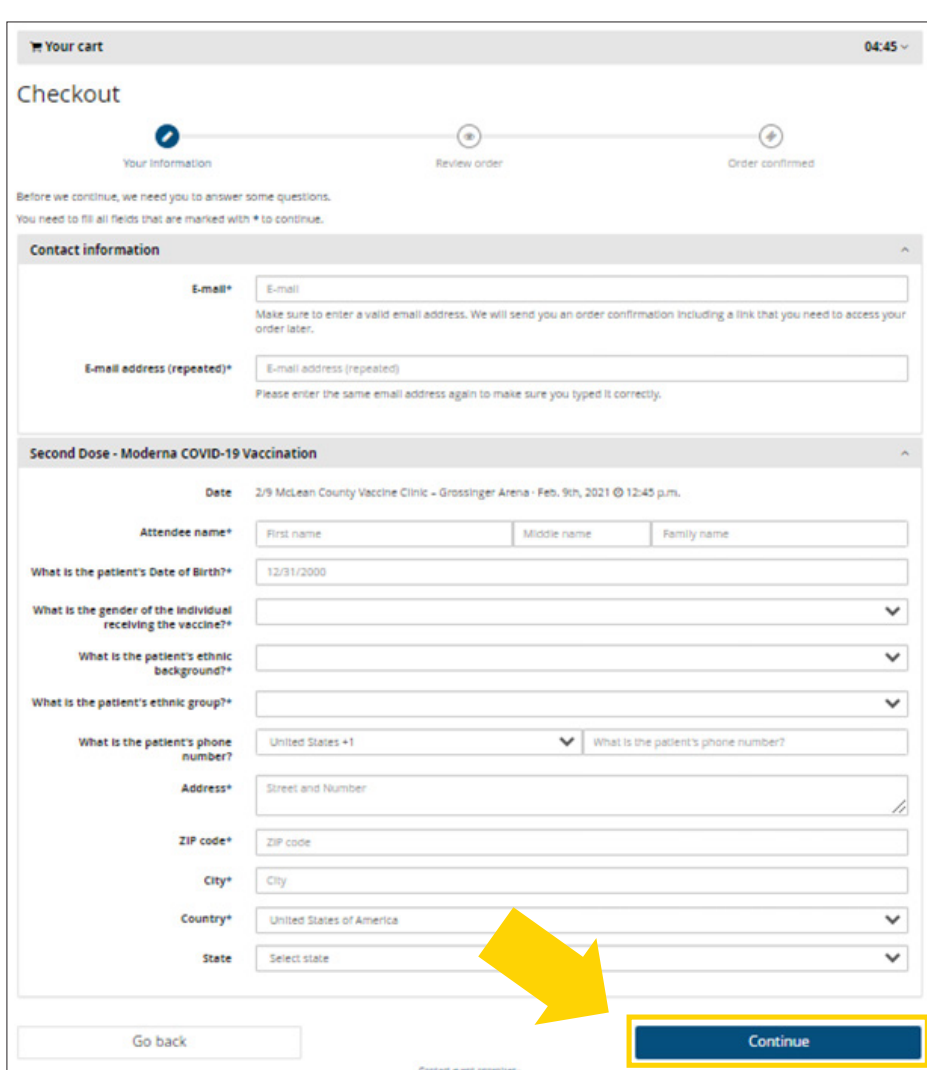
"Redeem a voucher" (Redimir un vale) es solo para uso administrativo.



3

Introduzca su información personal

Si no puede continuar la registración después de hacer clic en "Continue" (Continuar) significa que toda su información personal no fue entrada. Vuelva a revisar que todas las preguntas han sido contestadas.

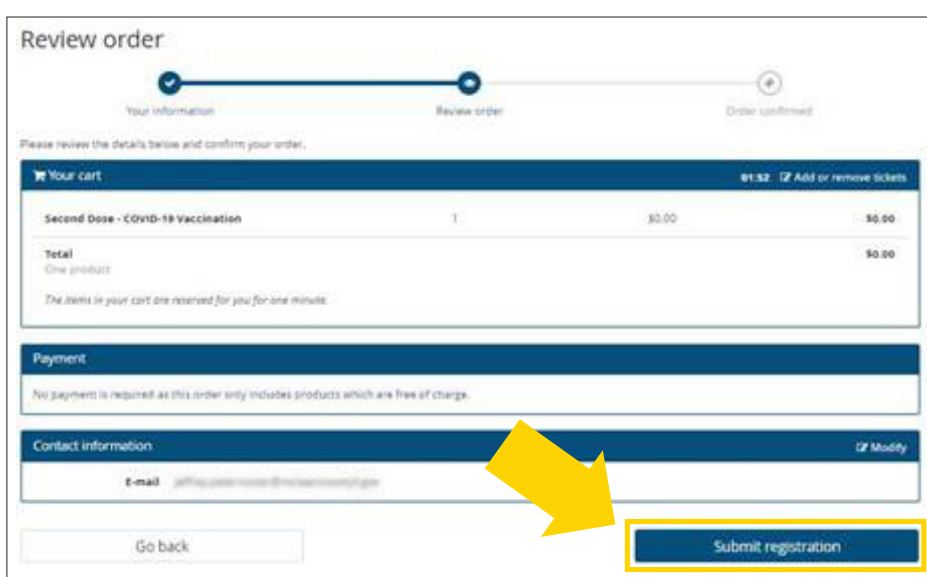


4

Revise los detalles de su orden.

Su orden contendrá toda su información personal. (Fue quitado para este ejemplo)

Haga clic en "Submit registration" (Presentar el registro)



5

¡No está registrado completamente hasta que vea la MARCA DE REGISTRACIÓN DENTRO DE UN CÍRCULO VERDE!

Para descargar su boleto haga clic en "Download ticket PDF" (Descargue boleto PDF) o agrégalo a su "Wallet/Passbook" (Cartera/Libreta) y haga clic en "Wallet/Passbook".

Por favor, trae su boleto contigo a su cita (imprimido o guardado en su teléfono)



6

Un correo electrónico confirmando su cita será mandado a su correo electrónico.

